



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale  
2007 - 2013

# **RAPORT TRIMESTRIAL DE ACTIVITATE**

## **NR. 12**



**Contract nr:**

**25/6952 din 06.05.2011**

Proiect cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională

Perioada de Raportare: 01 APRILIE – 30 IUNIE 2014

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Titlul Contractului:     | <b>Asistență tehnică pentru sprijin managerial în implementarea proiectului<br/>"Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Cluj"</b> |
| Contract nr:             | <b>25/6952 din 06.05.2011</b>   |
| Ordin de Incepere:       | <b>9390 din 22.06.2011</b>  |
| Beneficiar:              | <b>Consiliul Județean Cluj</b>  |
| Manager proiect:         | Mariana Rațiu   |
| Adresa :                 | Calea Dorobanților, nr 106 ,Cluj-Napoca   |
| Telefon/Fax:             | +40 372 64.00.00 / +40 372 64.00.70   |
| E-mail:                  | <a href="mailto:uip.smid@cicluj.ro">uip.smid@cicluj.ro</a>  |
| Consultant:              | Asocierea <b>EPMC-RAMBOLL SEE</b>   |
| Director Proiect:        | Cristina CORPODEAN  |
| Adresa (Consultant):     | Str. Fagului 79-80 A, Cluj-Napoca   |
| Telefon/Fax(Consultant): | 0264 411 894  |
| E-mail :                 | <a href="mailto:cristina.corpodean@epmc.ro">cristina.corpodean@epmc.ro</a>  |
| Echipa Proiectului       |   |
| Coordonator echipă:      | Cristina CORPODEAN  |
| Adresa (Proiect):        | Str. Fagului 79-80 A, Cluj-Napoca   |
| Telefon/Fax (Proiect):   | 0264 411 894  |
| E-mail:                  | <a href="mailto:atdeseuricluj@epmc.ro">atdeseuricluj@epmc.ro</a>  |

Data raport: **10.07.2014**

Draft nr/versiunea finală: **finala**

## CUPRINS

|  |    |
|--|----|
| PREAMBUL.....  | 6  |
| 1. PREZENTARE GENERALĂ CONTRACT .....                            | 8  |
| 2. STADIUL DERULĂRII ACTIVITĂȚILOR ÎN PERIOADA DE REFERINȚĂ..... | 12 |
| 3. PERSONALUL CONSULTANTULUI .....                               | 16 |
| 4. ASPECTE FINANCIARE .....                                      | 19 |
| 5. CONSIDERAȚII ASUPRA ACTIVITĂȚILOR.....                        | 21 |
| 6. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI .....                                | 22 |
| 7. ANEXE .....   | 22 |

## PREAMBUL

Raportul de activitate trimestrial nr. 12 răspunde cerințelor caietului de sarcini / contractului de Asistență tehnică pentru sprijin managerial în implementarea proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj", **Activitatea / Componenta 1 - Suport în Managementul Proiectului pentru UIP din cadrul CJ Cluj - 1.0 – Managementul Contractului.**

Astfel, în conformitate cu prevederile contractului (oferta tehnică, caiet sarcini) alături de Raportul de Inceput și Raportul Final (livrabil al ultimei etape al acestei componente), raportarea către Beneficiar se va realiza prin **rapoarte de progres trimestriale**, care vor analiza *activitățile realizate, inputurile folosite, vor prezenta planificările etapelor următoare și vor formula recomandări pentru perioada următoare.*

Ordinul de începere a prestării serviciilor de asistență tehnică a fost emis la data de 22.06.2011 dar pentru a simplifica procesul de monitorizare a livrabilelor și a celorlalte documente, pentru a se realiza o corelare între plățile trimestriale / rapoartele trimestriale cu trimestrele calendaristice, s-a căzut de comun acord cu Beneficiarul ca primul raport de activitate să fie aferent perioadei 22 iunie – 30 septembrie 2011. Astfel, următoarele rapoarte de activitate au ca perioada de referință trimestrul calendaristic, exceptând primul și ultimul raport. Rapoartele trimestriale de activitate sunt înaintate Beneficiarului din trei în trei luni, la sfârșitul fiecărui trimestru, la maxim 2 săptămâni de la încheierea trimestrului vizat.

Tabelul cu termenele de livrare și stadiul actual al rapoartelor trimestriale de activitate aferente contractului de asistență tehnică de management, stabilite după aplicarea ajustărilor explicitate mai sus:

| Nr. crt. | Raport                                 | Termen de predare |                               | Perioada acoperita de raport | Stadiu Raport   |
|----------|--|-------------------|-------------------------------|------------------------------|---|
|          |  | Draft             | Final                         |                              |   |
| 1.       | Raport de inceput                      | -                 | 09.08.2011<br>(DI + 1,5 luni) | 22.06.2011<br>09.08.2011     | Aprobat cu Adr.<br>89/11856/07.10.2011  |
| 2.       | Raport trimestrial de activitate nr. 1 | -                 | 14.10.2011<br>(DI + 4 luni)   | 22.06.2011<br>30.09.2011     | Aprobat cu Adr.<br>92/14945/27.12.2011  |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 2 | -                 | 13.01.2012<br>(DI + 7 luni)   | 01.10.2011<br>31.12.2011     | Aprobat cu Adr<br>685/10.02.2012  |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 3 | -                 | 13.04.2012<br>(DI + 10 luni)  | 01.01.2012<br>31.03.2012     | Predat rev -01 cu<br>adr. 6467/21.05.2012<br>Aprobat cu Adr.<br>8411/29.05.2012 |

| Nr. crt. | Raport                                  | Termen de predare                                 |                              | Perioada acoperita de raport | Stadiu Raport                                     |
|----------|---|---|------------------------------|------------------------------|---|
|          |   | Draft   | Final                        |                              |   |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 4  | -   | 13.07.2012<br>(DI + 13 luni) | 01.04.2012<br>30.06.2012     | Aprobat rev.01 cu<br>Adr. 13918 din<br>27.08.2012 |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 5  | -   | 15.10.2012<br>(DI + 16 luni) | 01.07.2012<br>30.09.2012     | Aprobare<br>Nr. 17721 din<br>23.10.2012           |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 6  | -   | 14.01.2013<br>(DI + 19 luni) | 01.10.2012<br>30.12.2013     | Aprobare<br>Nr. 716 din<br>25.01.2013             |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 7  | -   | 15.04.2013<br>(DI+ 21 luni)  | 01.01.2013<br>31.03.2013     | Aprobare<br>Nr. 7211 din<br>24.04.2013            |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 8  | -   | 15.07.2013<br>(DI+ 24 luni)  | 01.04.2013<br>31.06.2013     | Aprobare<br>Nr. 13104 din<br>22.07.2013           |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 9  | -   | 14.10.2013<br>(DI+ 27 luni)  | 01.07.2013<br>30.09.2013     | Aprobare<br>Nr. 18971 din<br>28.10.2013           |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 10 |   | 15.01.2013<br>(DI+ 30 luni)  | 01.10.2013<br>31.12.2013     | Aprobare<br>Nr. 898 din<br>29.01.2014             |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 11 |   | 15.04.2014<br>(DI+ 33 luni)  | 01.01.2014<br>31.03.2014     | Aprobare<br>Nr. 7445 din<br>05.05.2014            |
|          | Raport trimestrial de activitate nr. 12 |   | 14.07.2014<br>(DI+ 36 luni)  | 01.04.2014<br>30.06.2014     |   |
| 3.       | Raport final                            | cu 30 de zile înainte de finalizarea contractului | 30.11.2014                   | 22.06.2011<br>31.12.2014     |   |

Până la acest moment au fost respectate prevederile contractului de asistență tehnică, au fost înaintate Beneficiarului următoarele rapoarte de activitate:

- Raportul de Inceput a fost predat la 1,5 de la data de incepere a contractului, cu adresa nr. leșire 089 / Intrare 11856 din 09.08.2011.
- Raportul Trimestrial de activitate nr 1 – predat la 2 saptamâni de la încheierea trimestrului 1 de activitate cu adresa nr. leșire 158 / Intrare 14945 din 14.10.2011.
- Raportul Trimestrial de activitate nr 2 – predat la 2 saptamâni de la încheierea trimestrului 2 de activitate cu adresa nr. leșire 245/13/01/2012 / Intrare 685/13.01.2012
- Raportul Trimestrial de activitate nr. 3 – predat la 2 saptamâni de la încheierea trimestrului 3 de activitate cu adresa nr. leșire 337/12.04.2012 / Intrare 6467/13.04.2012. Prin adresa nr. 6467/11.05.2012 beneficiarul a solicitat revizuirea raportului, revizia 01 a Raportului Trimestrial

de activitate nr 3 fiind predată prin adresa nr. 8411/21.05.2012 odată cu explicații suplimentare legate de pontajele aferente trimestrului 3.

- Raportul Trimestrial de activitate nr. 4 – predat la 2 săptămâni de la încheierea trimestrului 4 de activitate cu adresa nr. leșire 0415/13.07.2012 / Intrare 11515/13.07.2012. Prin adresa nr. 12812/06.08.2012 , beneficiarul a solicitat revizuirea raportului, revizia 01 a Raportului Trimestrial de activitate nr 4 fiind predată prin adresa nr. 13.629/21.08.2012 .

-Raportul Trimestrial de activitate nr. 5 – predat la 2 săptămâni de la încheierea trimestrului 5 de activitate cu adresa nr. leșire nr. 443 din 15.10.2012/ Intrare 17276 din 15.10.2012.

-Raportul Trimestrial de activitate nr. 6 – predat la 2 săptămâni de la încheierea trimestrului 6 de activitate cu adresa nr. leșire 462 din 14.01.2013/ nr. Intrare 716 din 14.01.2013.

-Raportul Trimestrial de activitate nr. 7 – predat la 2 săptămâni de la încheierea trimestrului 7 de activitate cu adresa nr. leșire 0479 din 11.04.2013 / nr. Intrare 7211 din 12.04.2013.

-Raportul Trimestrial de activitate nr. 8 – predat la 2 săptămâni de la încheierea trimestrului 8 de activitate cu adresa nr. leșire 0493 din 10.07.2013 / nr. Intrare 13104 din 11.07.2013.

-Raportul Trimestrial de activitate nr. 9 – predat la 2 săptămâni de la încheierea trimestrului 9 de activitate cu adresa nr. leșire 0516 din 11.10.2013/ nr. Intrare 18971 din 14.10.2013

-Raportul Trimestrial de activitate nr. 10 – predat la 2 săptămâni de la încheierea trimestrului 10 de activitate cu adresa nr. leșire 0538 din 13.01.2014 / nr. Intrare 898 din 16.01.2014

-Raportul Trimestrial de activitate nr. 11 – predat la 2 săptămâni de la încheierea trimestrului 10 de activitate cu adresa nr. leșire 0552 din 11.04.2014 / nr. Intrare 7445 din 15.04.2014

## 1. PREZENTARE GENERALĂ CONTRACT

Contractul de servicii nr. 25/6952/06.05.2011 - „Asistența Tehnică pentru sprijin managerial în implementarea proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj” (denumit în continuare AT Management), atribuit Asocierii SC EPMC Consulting SRL (fost SC KVB ECONOMIC FILIALA CLUJ NAPOCA SRL) (lider de asociere) și SC Blom Romania SRL în urma derulării procedurii de licitație deschisă, a fost semnat și va fi derulat în cadrul Componentei 4 a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj” aprobat spre finanțare în baza Deciziei de Aprobare C(2011)3917 din data de 10.06.2011 a Comisiei Europene / a Ordinului Ministrului Mediului și Pădurilor nr. 1840/04.07.2011 și a Contractului de finanțare nr. 133140/11.07.2011 între Ministerul Mediului și Pădurilor și Consiliul Județean Cluj.

În data de 22.06.2011 Consiliul Județean Cluj a emis Ordinul de începere a prestării serviciilor de asistență tehnică management prin Ordinul administrativ nr. 9390 / 22.06.2011 cu nr. de ieșire 9390 /566/22.06.2011

Durata Contractului AT Management inițial a fost de 21 luni, fiind extinsă cu 21 luni prin Act adițional. Astfel durata contractului este de 42 luni începând cu data Ordinului de începere, respectiv 22.06.2011 – 31.12.2014.

Prestarea serviciilor de AT Management a fost grupată pe 2 Activități/Componente principale, conform cerințelor caietului de sarcini și ofertei tehnice înaintate de consultant:

**Activitatea/Componenta 1- Suport în Managementul Proiectului pentru UIP din cadrul CJ Cluj** cu următoarele subactivități :

1.0 Managementul Contractului a fost gândită ca o componentă suplimentară propusă de Consorțiu, complementară cerințelor din Caietul de Sarcini și este programată să se desfășoare pe întreaga durată a contractului de prestări servicii.

Această Componentă cuprinde activități de management general, cu accent pe realizarea rapoartelor generale solicitate prin caietul de sarcini, mobilizarea la timp a experților, asigurarea calității proiectului prin monitorizare, urmărirea jaloanelor și punctelor cheie ale proiectului, evaluarea intermediară și finală a serviciilor prestate și realizarea raportărilor către Beneficiar, precum și asigurarea comunicării eficiente cu beneficiarul și parcurgerea cu succes a etapelor de finalizare a contractului.

1.1 Întărirea capacității de management a contractului

Această activitate se va derula pe parcursul celor 21 de luni de contract și constă în următoarele acțiuni: evalua situației existente, analiza organigramei, a fișelor de post existente, a ROF, înaintarea de propuneri pentru revizuirea / întocmirea fișelor de post, revizuirea organigramei, elaborarea manualului de proceduri, verificarea gradului de încărcare al personalului. Atât Manualul de Proceduri, cât și Organigrama UIP pot fi modificate pe parcursul derulării proiectului la solicitarea Beneficiarului sau ori de câte ori va fi nevoie. De asemenea, se va realiza un sistem de monitorizare a tuturor contractelor din cadrul proiectelor, proceduri de urmărire, raportare, mecanisme de plată, inclusiv instrumente și proceduri de păstrare a documentelor pe perioada de implementare a proiectului, corelate cu cerințele contractului de finanțare și cele ale SMIS.

### 1.2 – Suport tehnic pentru UIP în vederea îndeplinirii atribuțiilor curente

Această activitate este prevăzută a se derula pe întreaga perioadă de implementare a contractului de AT Management și cuprinde la rândul ei două subcomponente de bază:

1.2.1 Sprijinirea UIP în vederea îndeplinirii condiționalităților prevăzute în Contractul de Finanțare.

1.2.2 Sprijinirea UIP în activitățile de coordonare cu Autoritatea de Management și Organismele Intermediare

### 1.3 – Instruirea personalului UIP și ADI

Această activitate a fost planificată inițial să se deruleze în intervalul lunilor 1-6 de contract, dar ca urmare a nevoilor impuse de situațiile concrete apărute în implementarea proiectului s-a decis prelungirea perioadei de derulare a acestei activități cu 2 luni prin semnarea unui act adițional la contractul de prestări servicii. Acțiunile au constat în organizarea unor sesiuni instruire ale membrilor UIP și ADI, elaborarea Planului de instruire, realizarea materialelor de instruire necesare instruirilor, susținerea de instruire față în față și la locul de muncă, respectiv iar în elaborarea unui raport de activitate.

## **Activitatea / Componenta 2 – Suport în procesul de achiziții pentru UIP din cadrul CJ Cluj**

Această Componenta este cea de a doua componentă esențială a contractului de prestări servicii de AT management solicitată prin Caietul de Sarcini și este la rândul său structurată sub forma a 5 sub activități principale:

Subactivitatea 2.1 Sprijinirea UIP în vederea achiziției de bunuri, structurată la rândul ei astfel:

2.1.1 Sprijin pe parcursul procedurii de achiziție publică, presupune în principal acordarea de sprijin Beneficiarului în procedura de achiziție publică pentru bunuri prin analizarea documentației, răspuns la clarificări și asigurarea unui expert cooptat în cadrul Comisiei de evaluare.

2.1.2 Sprijin acordat UIP în vederea conformării cu procedurile legale, presupune în principal acordarea de sprijin Beneficiarului în vederea asigurării conformării cu procedurile specifice la recepția și plata bunurilor.

Datorită nevoii de adaptare a planului de livrabile aferent contractului de asistență tehnică la ritmul real de derulare a activităților proiectului, s-a decis de comun acord cu Beneficiarul, impunerea unor termene realiste pentru predarea livrabilelor aferente acestor sub-activități. Astfel, livrabilul sub-activității 2.1.1 a fost legată de termenul de depunere a ofertelor tehnice pentru achiziția de bunuri, impunându-se Consultantului obligativitatea transmiterii raportului tehnic de evaluare în maximum 2 luni de la acest termen și respectiv livrabilul sub-activității 2.1.2 a fost condiționată de data de recepție a bunurilor.



Subactivitatea 2.2 Elaborarea documentatiei de atribuire pentru contractarea serviciilor de colectare a deșeurilor municipale în județul Cluj, structurată la rândul ei în două sub-activități:

2.2.1 Pregătirea cadrului de desfășurare a procedurilor de achiziție publică, presupune în principal acordarea de sprijin beneficiarului pentru elaborarea documentației aferentă procedurii de atribuire a contractului de delegare a activității de colectare a deșeurilor municipale din județul Cluj.

2.2.2 Suport pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică, presupune în principal acordarea de sprijin Beneficiarului în derularea procedurii de achiziție publică pentru delegarea activității de colectare a deșeurilor municipale prin acordarea de sprijin Beneficiarului în toate etapele de derulare a procedurii, inclusiv prin asigurarea prezenței unui expert tehnic cooptat în echipa de evaluare a ofertelor.

Subactivitatea 2.3 Elaborarea documentatiei de atribuire a contractului privind managementul și operarea noului Centru de Management Integral al Deșeurilor de la Cluj, structurată la rândul ei în două sub-activități:

2.3.1 Pregătirea cadrului de desfășurare a procedurii de achiziție publică, constă în principal în acordarea de sprijin Beneficiarului în elaborarea documentației pentru procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii instalațiilor de gestionare a deșeurilor realizate prin proiect.

2.3.2 Suport pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică, presupune în principal acordarea de sprijin Beneficiarului în procedura de achiziție publică pentru selectarea operatorilor și semnarea contractului pentru delegarea managementului și operării CMID Cluj.

Subactivitatea 2.4 Elaborarea documentatiei de atribuire a contractului privind contractarea serviciilor de audit financiar în cadrul Proiectului; asistență în semnarea contractului de servicii, structurată la astfel:

2.4.1. Pregătirea cadrului de desfășurare a procedurii de achiziție, constă în principal în acordarea de sprijin Beneficiarului în definirea cerințelor și elaborarea a documentației de atribuire în conformitate cu legislația în vigoare pentru procedura de atribuire a contractului pentru serviciile de audit.

2.4.2 Suport pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică, constă în principal în acordarea de sprijin Beneficiarului în procedura de achiziție publică pentru desemnarea Auditorului și semnarea contractului de prestări servicii de audit. La solicitarea Beneficiarului, Consultantul va desemna un membru cooptat pentru evaluarea ofertelor tehnice.

Subactivitatea 2.5 Elaborarea documentatiei de atribuire a contractului privind contractarea realizării publicității măsurii, precum și elaborarea strategiei de constientizare publică, structurată astfel:

2.5.1. Pregătirea cadrului de desfășurare a procedurii de achiziție, constă în principal în acordarea de sprijin Beneficiarului în definirea cerințelor și elaborarea documentației de atribuire în conformitate cu legislația în vigoare pentru procedura de atribuire a serviciilor de publicitate.

2.5.2 Suport pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică, constă în principal în acordarea de sprijin Beneficiarului în procedura de achiziție publică pentru desemnarea prestatorului de servicii de publicitate și semnarea contractului de prestări servicii.

## 2. STADIUL DERULĂRII ACTIVITĂȚILOR ÎN PERIOADA DE REFERINȚĂ

### 2.1 Stadiul Livrabililor cu termen de predare în trimestrul 10

În Tabelul de mai jos sunt prezentate toate Livrabilele contractului - impuse prin contract sau suplimentare scadente în perioada de referință a raportului - predate Beneficiarului în perioada de raportare și stadiul în care se află acestea la momentul înaintării prezentului raport:

| Cod activ.               | Rapoarte / Livrabil  | Termen conform contract | PREDAT Nr. și Data înregistrării PRESTATOR | PRIMIT Nr. și Data înregistrării BENEFICIAR | APROBARE Nr. și Data (daca este cazul) |
|--------------------------|--|-------------------------|--|---|--|
| <b>Rapoarte generale</b> |  |                         |  |   |  |
| C1/1.0                   | Raport trimestrial de activitate nr. 11  | 15.04.2014              | Nr. 0552 din 11.04.2014                    | Nr. 7445 din 15.04.2014                     | Aprobat cu Adr. 7445 din 05.05.2014    |
| C2/2.2                   | Revizie:<br>Studiu de oportunitate<br>Documentație de atribuire<br>Regulament de salubritate | N/A                     | Nr. 0548 din 26.03.2014                    | Nr. 5938 din 27.03.2014                     | Aprobat cu Adr. 5938 din 08.04.2014    |

### 2.2 Stadiul de implementarea al activităților contractului

#### 2.2.1 Activitatea / Componenta 1- Suport în Managementul Proiectului pentru UIP din cadrul CJ Cluj - 1.0 Managementul Contractului

În cadrul activității *1.0 Managementul Contractului* au fost prestate 1 zi cu implicarea Liderului de echipă și a vizat elaborarea Raportului general solicitat prin caietul de sarcini aferente trim. 11 de activitate.

#### A. Modificări ale contractului de asistență tehnică management

Până la momentul raportării au fost încheiate următoarele acte adiționale la contractul de prestări servicii:

- Act adițional nr. 1 / 12.09.2011
- Act adițional nr. 2 / 15.12.2011
- Act adițional nr. 3 / 06.03.2013
- Act adițional nr. 4 / 18.06.2013
- Act adițional nr. 5 / 19.12.2013
- Act adițional nr. 6 / 24.06.2014

Modificările intervenite în urma semnării actului adițional nr.6 au constat în:

- Modificarea denumirii asociatului BLOM Romania SRL în Ramboll South East Europe SRL.

#### Având în vedere următoarele motive obiective:

- Contractul de achiziție publică pentru achiziția de echipamente de colectare în cadrul proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj" este în curs de atribuire, documentația de Atribuire a fost publicată în SEAP cu anunțul de participare nr. 145822 din 20.08.2013 și în JOUE cu nr. 2013/S163-283697 din 23.08.2013, iar deschiderea ofertelor va avea loc în data de 11.11.2013.
- Contractul de lucrări CL1 pentru construirea CMID nu va putea fi finalizat la 31.12.2013 din cauza situației imprevizibile creată de alunecarea de teren din zona de Nord-Vest a Celulei de depozitare
- Contractul de lucrări CL4 pentru construirea a 3 Stații de Transfer înregistrează întârzieri stadiul fizic al lucrărilor executate fiind de aproximativ 26%
- Procedurile de achiziție pentru atribuirea Contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate nu au fost publicate datorită întârzierilor în realizarea obiectivelor care vor constitui obiectul concesiunii
- Contractul de furnizare bunuri referitor la achiziționarea echipamentelor pentru depozitul de deșeurii nu s-a publicat, acesta se va demara în corelare cu finalizarea lucrărilor la CMID

unele activități din cadrul contractului de servicii nu au putut fi prestate până la data încheierii contractului din motive care nu țin de Consultant sau Autoritatea Contractantă, astfel că la data de 19.12.2013 s-a semnat actul adițional nr.5 la contractul de servicii nr. 25/6925 din 06.05.2011 prin care s-a extins durata contractului de servicii.

#### B. Implementarea contractului de ATM

Liderul de echipă a planificat și coordonat derularea activităților de asistență tehnică conform graficului agreat cu Beneficiarul. În realizarea activităților de management de contract s-a pus accent pe asigurarea flexibilității echipei de experți astfel încât derularea acestora să asigure atât respectarea clauzelor contractuale cât și o pliere pe nevoile Beneficiarului dictate de dinamica implementării proiectului.

În perioada de referință a fost depus Raportul trimestrial nr. 11. Pentru elaborare rapoartelor prevazute și organizare, monitorizare activități au fost prestate 1 zi cu implicarea Liderului de echipă.

## **2.2.2 Componenta / Activitatea 1 - Suport în Managementul Proiectului pentru UIP din cadrul CJ Cluj**

### Sub-activitatea 1.1 Întărirea capacității de management a contractului

#### **Activitate finalizată.**

Conform prevederilor contractului de servicii durata activității 1.1 este de 21 luni. Raportul final al activității fiind aprobat de Consiliul Județean prin adresa nr. 5654 din 01.04.2013.

### Sub-activitatea 1.2 Suport Tehnic pentru UIP în vederea îndeplinirii atribuțiilor curente cuprinzând 1.2.1 Sprijinirea UIP în vederea îndeplinirii condiționalităților prevăzute în Contractul de Finanțare și 1.2.2 Sprijinirea UIP în activitățile de coordonare cu Autoritatea de Management și Organismul Intermediar

În cadrul acestei sub-activități 1.2 au fost prestate de experții nominalizați și pontate 4 zile.

Cele două sub-activități vizează acordarea de sprijin Beneficiarului în îndeplinirea obligațiilor curente care decurg din contractul de finanțare și în relația cu AM/OI. Având în vedere ca este dificilă o separare strictă a acțiunilor Prestatorului care intră sub umbrela sub-activității 1.2.1 sau a sub-activității 1.2.2 deoarece acestea sunt strâns legate și de multe ori vizează documente / activități comune, și pentru a evita repetițiile s-a decis raportarea cumulată în cazul acestora.

Consultantul a oferit sprijin Beneficiarului prin realizarea următoarelor activități:

- Sprijin în elaborarea Raportului trimestrial de activitate al Beneficiarului aferent trim. 1/2014
- Participare la întâlniri de management privind implementarea proiectului/contractelor
- Formularea punctelor de vedere la solicitarea AC:
  - o CL4 – punct de vedere privind propunerea antreprenorului pentru Ordin de Variație și cu privire la solicitarea de extindere a duratei de execuție
  - o CI1 – punct de vedere cu privire la adresa Antreprenorului referitoare la neaprobarea plății aferente CIP 9; pdv cu privire la abordarea contractului având în vedere cele două componente FIDIC Roșu și FIDIC Galben, precum și la variațiile/modificările pe cele două componente; Sprijin UIP formulare adrese răspuns antreprenor;
  - o CS1 (Supervizare) – punct de vedere cu privire la solicitarea prestatorului de schimbare a Liderului de echipă, precum și de modificare a experților nominalizați;
  - o Punct de vedere cu privire la înregistrarea în contabilitate a reținerilor.
- Sprijin UIP transmitere solicitare AM privind țintele și investițiile necesare pentru perioada 2014-2020.
- Sprijin UIP pregătire lansare CL3\_închideri.

### Subactivitatea 1.3 Instruirea personalului UIP si ADI

#### **Activitate finalizată.**

Conform prevederilor contractului de servicii durata activității 1.3 este de 8 luni. Raportul privind îndeplinirea necesarului de instruire (Raportul final al activității) fiind aprobat de Consiliul Județean prin adresa nr. 4319 din 07.03.2012.

### **2.2.3 Componenta / Activitatea 2 - Suport în procesul de achizitii pentru UIP din cadrul CJ Cluj**

#### Sub-activitatea 2.1. - Sprijinirea UIP în vederea achiziției de bunuri, de recepție și plată a bunurilor

Nu au fost desfășurate activități în această perioadă de raportare.  
Raportul privind evaluarea ofertelor s-a predat în perioada anterioară de raportare. Consultantul va acorda suport la recepția bunurilor, la solicitarea AC.

#### Sub-activitatea 2.2. Elaborarea documentațiilor de atribuire pentru contractarea serviciilor de colectare a deșeurilor municipale în județul Cluj /

##### 2.2.1 Elaborarea Documentațiilor de atribuire a contractelor de servicii de colectare

Nu au fost desfășurate activități în perioada de raportare. S-a primit aprobarea pentru documentele revizuite și predate în martie 2014.

##### 2.2.2 Suport pe parcursul derularii procedurii de achiziție publică

Procedura de achiziție nu a fost demarata.

#### Sub-activitatea 2.3. Elaborarea documentatiei de atribuire a contractului privind managementul și operarea noului Centru de Management Integrat al Deșeurilor /

##### 2.3.1 Elaborarea Documentațiilor de atribuire a contractului de servicii de operare CMID

Documentatia de atribuire a fost predata la termen. Avand in vedere noile modificari aduse Legii 51/2006 in urma aparitiei HG-ului de stabilire a conditiilor de atribuire a contractelor de utilitati din domeniul salubritatii este posibil sa fie necesara o revizuire a documentatiei de atribuire.

##### 2.3.2 Suport pe parcursul derularii procedurii de achiziție publică

Procedura de achiziție nu a fost demarata.

Sub-activitatea 2.4. Elaborarea documentatiei de atribuire a contractului privind contractarea serviciilor de audit financiar în cadrul Proiectului

**Aceasta activitate s-a finalizat. Contractul de achizitie fiind atribuit.**

Sub-activitatea 2.5. Elaborarea documentațiilor de atribuire a contractului privind contractarea realizării publicității măsurii, precum și elaborarea strategiei de conștientizare publică

**Aceasta activitate s-a finalizat. Contractul de achizitie fiind atribuit.**

### 3. PERSONALUL CONSULTANTULUI

Echipa de experți mobilizată în cadrul Contractului de asistență tehnică management are componența detaliată mai jos:

| Nr. Crt                            | Poziția                               | ID  | Nume Prenume       | Data mobilizării | Tip* | Ordin administrativ de aprobare / Act adițional la contractul de ATM |
|------------------------------------|---------------------------------------|-----|--------------------|------------------|------|--|
| <b>Experți principali</b>          |                                       |     |                    |                  |      |  |
| 1                                  | Lider de echipă                       | EP1 | Cristina Corpodean | 19.06.2013       | TL   | AAd nr. 4 /18.06.13  |
|                                    |                                       |     | Cristian Ocroteală | 22.06.2011       | TL   | Nr 566/ 22.06.11   |
| 2                                  | Expert de mediu                       | EP2 | Radu Carhat        | 22.06.2011       | EPTL | Nr 566/ 22.06.11   |
| 3                                  | Expert achiziții publice              | EP3 | Delia Alexandru    | 12.09.2011       | EPTL | AAd nr. 1 /12.09.11  |
| 4                                  | Expert financiar                      | EP4 | Cornel Kameniczki  | 12.09.2011       | EPTL | AAd nr. 1 /12.09.11  |
| 5                                  | Expert analiză instituțională         | EP5 | Stela Andrei       | 22.06.2011       | EPTL | Nr 566/ 22.06.11   |
| <b>Alți Experți pe termen lung</b> |                                       |     |                    |                  |      |  |
| 6                                  | Specialist achiziții                  | E6  | Andra Bahrin       | 29.07.2011       | ETL  | Nr. 10521/ 29.07.2011  |
| 7                                  | Jurist                                | E7  | Laura Smaranda     | 29.07.2011       | ETL  | Nr. 10521/ 29.07.2011  |
| 8                                  | Expert proceduri asigurarea calității | E8  | Dan Dima           | 29.07.2011       | ETL  | Nr. 10521/ 29.07.2011  |
| 9                                  | Lider adjunct de echipă (DTL)         | E9  | Corina Boldor      | 01.03.2012       | ETL  | Nr. 10521/ 29.07.2011  |
|                                    |                                       |     | Lavinia Cobrea     | 29.07.2011       | ETL  | Nr. 1832/ 27.02.2012   |

| Nr. Crt                             | Poziția  | ID  | Nume Prenume      | Data mobilizării | Tip* | Ordin administrativ de aprobare / Act adițional la contractul de ATM |
|-------------------------------------|--|-----|-------------------|------------------|------|--|
| 10                                  | Expert promovare și comunicare                                     | E10 | Sorana Olaru      | 29.07.2011       | ETL  | Nr. 10521/29.07.2011   |
| 11                                  | Expert training  | E11 | Ana Maria Corpade | 29.07.2011       | ETL  | Nr. 10521/29.07.2011   |
| 12                                  | Expert deșeuri - operarea instalațiilor de gestionare a deșeurilor | E12 | Adriana Bocian    | 22.11.2011       | ETL  | Nr. 15398/22.11.2012   |
| 13                                  | Expert mediu SMID  | E13 | Oana Musuroaea    | 29.07.2011       | ETL  | Nr. 10521/29.07.2011   |
| 14                                  | Expert SMIS  | E14 | Marius Baican     | 22.11.2011       | ETL  | Nr. 15398/22.11.2012   |
| 15                                  | Expert Financiar Contabil  | E15 | Mariuca Iuga      | 29.07.2011       | ETL  | Nr. 10521/29.07.2011   |
| <b>Alți Experți pe termen scurt</b> |  |     |                   |                  |      |  |
| 16                                  | Expert management contract FIDIC                                   | E16 | Alina Brustureanu | 29.07.2011       | ETS  | Nr. 10521/29.07.2011   |

\*Notă: Explicitarea categoriilor de experți TL – Lider de Echipa (Team Leader); EPTL – Expert principal pe termen lung; ETL – Alți experți pe termen lung; ETS – Alți experți pe termen scurt.

Ca urmare a solicitărilor de extindere a duratei contractului de servicii a avut loc o realocare a zilelor între experții de aceeași categorie. Situația zilelor prestate și zilelor rămase de prestat se prezintă astfel:

| Nr. Crt                                     | Poziția                                  | Total zile alocate | Zile pontate în perioada anterioară | Zile pontate în perioada de raportare |          |           | Total zile pontate în perioada de raportare | Total zile pontate | Total zile ramase de pontat |
|---|--|--------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|----------|-----------|---|--------------------|-----------------------------|
|   |  |                    |                                     | Apr. 2014                             | Mai 2014 | Iun. 2014 |   |                    |                             |
| <b>Experți principali</b>                   |  | <b>1183,5</b>      | <b>1140,5</b>                       | <b>3</b>                              |          | <b>2</b>  | <b>5</b>                                    | <b>1145,5</b>      | <b>38</b>                   |
| 1   | - Lider de echipa (Team Leader)          | 428                | 423                                 | 3                                     |          |           | 3   | 426                | 2                           |
|   | - Alți experți principali pe termen lung | 755,5              | 717,5                               |                                       |          | 2         | 2   | 719,5              | 36                          |
| 2   | Expert de mediu                          | 156                | 140                                 |                                       |          | 2         | 2   | 142                | 14                          |
| 3   | Expert achiziții publice                 | 279                | 259                                 |                                       |          |           |   | 259                | 20                          |
| 4   | Expert financiar                         | 160                | 160                                 |                                       |          |           |   | 160                |                             |
| 5   | Expert analiză instituțională            | 160,5              | 158,5                               |                                       |          |           |   | 158,5              | 2                           |
| <b>Alți Experți - locali pe termen lung</b> |  | <b>704</b>         | <b>682</b>                          |                                       |          |           |   | <b>682</b>         | <b>22</b>                   |
| 6   | Expert achiziții                         | 133                | 133                                 |                                       |          |           |   | 133                |                             |
| 7   | Jurist                                   | 70,5               | 70,5                                |                                       |          |           |   | 70,5               |                             |

|  |                                       |               |               |          |          |          |               |           |
|--|---------------------------------------|---------------|---------------|----------|----------|----------|---------------|-----------|
| 8  | Expert proceduri asigurarea calitatii | 31            | 31            |          |          |          | 31            |           |
| 9  | Lider de echipa adjunct (DTL)         | 147           | 146           |          |          |          | 146           | 1         |
| 10   | Expert promovare si comunicare        | 25            | 25            |          |          |          | 25            |           |
| 11   | Expert training                       | 40            | 40            |          |          |          | 40            |           |
| 12   | Expert deseuri - oper. inst. deșeuri  | 103           | 82            |          |          |          | 82            | 21        |
| 13   | Expert mediu SMID                     | 45            | 45            |          |          |          | 45            |           |
| 14   | Expert SMIS                           | 26            | 26            |          |          |          | 26            |           |
| 15   | Expert Financiar Contabil             | 83,5          | 83,5          |          |          |          | 83,5          |           |
| <b>Alti Experti - locali pe termen scurt</b> |                                       | <b>14</b>     | <b>14</b>     |          |          |          | <b>14</b>     |           |
| 16   | Expert management contract FIDIC      | 14            | 14            |          |          |          | 14            |           |
| <b>TOTAL</b>                                 |                                       | <b>1901,5</b> | <b>1836,5</b> | <b>3</b> | <b>2</b> | <b>5</b> | <b>1841,5</b> | <b>60</b> |

În cazul în care pe parcursul implementării proiectului apare necesitatea realocării de zile de la un expert la un alt expert din cadrul aceleiași categorii de experți, așa cum sunt aceste categorii definite în cadrul Devizului general al contractului, prestatorul, dacă acest lucru se poate face fără a modifica totalul de „om/lună” (luni/om) pentru categoria respectivă de experți, va propune spre aprobare Autorității Contractante, modificarea necesară a numărului total de zile din graficul de distribuție a inputurilor pe activități ale expertului/expertiilor respectivi, cu justificările de rigoare. Această propunere, dacă este aprobată, va fi confirmată prin emiterea unui Ordin Administrativ corespunzător. În cazul în care prin realocarea menționată, sporire sau reducere a nr. de zile alocate unuia sau mai multor experți conform necesităților dictate de progresul lucrărilor, respectiv de implementarea proiectului/ contractului, se modifică totalul de om/lună („luni/om”) pentru categoria respectivă de experți, modificarea respectivă se va face prin Act Adițional la contract, act ce va fi întocmit conform prevederilor contractuale.

Având în vedere solicitarea de extindere a duratei contractului de servicii, prin actul aditional nr. 5 s-a facut o realocare a zilelor experților in vederea corelarii cu necesitatile contractului de servicii. Prin adresa nr. 0554/15.04.2014 s-a solicitat mutarea a 8 zile de la *Expertul Financiar* (categ alți experți) la *Expertul Deșeuri* (categoria alți experți) în cadrul Componentei/Activității 2, aceasta fiind aprobată prin adresa Consiliului Județan Cluj nr. 7528/28.04.2014. Prin adresa nr. 0560/03.06.2014 s-a solicitat mutarea a 13 zile ale *Expertului de Mediu* de pe Componenta/Activitatea 2 pe Componenta/Activitatea 1, aprobată prin adresa nr. 10642/11.06.2014.. Situația actualizată privind distribuția zilelor lucrătoare pe experți este prezentată în *Anexa II – Detaliere zile lucrătoare actualizat*

Ca urmare a extinderii duratei contractului de servicii din motive care nu țin de prestator, zilele rămase de prestat nu acoperă necesitățile de suport ale Beneficiarului pentru anul 2014, atâta timp cât aceste zile au fost estimate inițial pentru un suport de 21 luni. În aceste condiții prin adresa nr. 549 din 27.03.2014 s-a solicitat suplimentarea zilelor alocate Liderului de Echipă și Expertului de Mediu



## 4. ASPECTE FINANCIARE

Conform prevederilor Contractului de servicii nr. 25/6952/06.05.2011 pentru acest contract nu s-a acordat avans, iar plățile se fac trimestrial pe baza pontajelor aprobate de Autoritatea Contractanta precum și pe baza tuturor rapoartelor scadente în perioada respectivă conform prevederilor din Caietul de Sarcini/Contract, aprobate de către Autoritatea Contractantă.

Pentru activitățile prestate și aprobate în trimestrul 1 al derularii contractului, a fost înaintată prima aplicația de plată nr. 1 însoțită de facturile 8/02.11.2011 reprezentând contravaloarea serviciilor prestate și respectiv 9/02.11.2011 reprezentând contravaloarea garanției de buna execuție prin adresa nr. ieșire 189 / Intrare 16127 din 02.11.2011, pentru care s-a efectuat plata cu O.P. nr. 1/27.02.2012, respectiv O.P. nr. 2/27.02.2012, contravaloarea serviciilor prestate fiind cuprinsă în Cererea de rambursare nr. 1, transmisă către OI.

Pentru activitățile prestate în trimestrul 2 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 2 prin adresa nr. ieșire 338 /12.04.2012 -intrare 6466/13.04.2012 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 2. Aplicația de plată nr. 2 a fost aprobată prin adresa nr. 6466/19.04.2012, drept pentru care au fost emise facturile 040/30.04.2012 reprezentând contravaloarea serviciilor prestate și respectiv 041 /30.04.2012 reprezentând contravaloarea garanției de buna execuție, plata efectuându-se în data de 29.06.2012 cu O.P. nr. 27/29.06.2012 respectiv O.P. nr. 28/29.06.2012, valorile fiind cuprinse în Cererea de Rambursare nr. 5.

Pentru activitățile prestate în trimestrul 3 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 3 prin adresa nr. ieșire 420 /25.07.2012 -intrare 12231/25.07.2012 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 3. Aplicația de plată nr. 3 a fost aprobată prin adresa nr. 12313/27.07.2012, drept pentru care au fost emise facturile 0052 /31.07.2012 reprezentând contravaloarea serviciilor prestate și respectiv 0053 /31.07.2012 reprezentând contravaloarea garanției de buna execuție, plata efectuându-se cu O.P. nr. 31/03.08.2012 respectiv O.P. nr. 32/03.08.2012.

Pentru activitățile prestate în trimestrul 4 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 4 prin adresa nr. ieșire 430 /30.08.2012 -intrare 14131/30.08.2012 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 4. Aplicația de plată nr. 4 a fost aprobată prin adresa nr. 14131/04.09.2012, drept pentru care au fost emise facturile 0056/06.09.2012 reprezentând contravaloarea serviciilor prestate și respectiv 0057 /06.09.2012 reprezentând contravaloarea garanției de buna execuție, plata efectuându-se cu O.P. nr. 36/17.09.2012 respectiv O.P. nr. 37/17.09.2012.

Pentru activitățile prestate în trimestrul 5 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 5 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 5. Aplicația de plată nr. 5 a fost aprobată prin adresa nr. 18529/09.11.2012, drept pentru care au fost emise facturile 0065/13.11.2012 reprezentând contravaloarea serviciilor prestate și respectiv 0066 /13.11.2012 reprezentând contravaloarea garanției de buna execuție, plata efectuându-se cu O.P. nr. 45/21.12.2012 respectiv O.P. nr. 46/21.12.2012

Pentru activitățile prestate în trimestrul 6 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 6 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 6. Aplicația de plată nr. 6 a fost aprobată prin adresa nr. 2424/13.02.2013, drept pentru care au fost emise factura 0079/18.02.2013 reprezentand contravaloarea serviciilor prestate si respectiv 0080/18.02.2013 reprezentand contravaloarea garantiei de buna executie, plata a fost efectuata.

Pentru activitățile prestate în trimestrul 7 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 7 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 7 (ianuarie-martie 2013). Aplicația de plată nr. 7 a fost aprobată prin adresa nr. 9034/24.05.2013, drept pentru care au fost emise factura 0098/29.05.2013 reprezentand contravaloarea serviciilor prestate, plata a fost efectuata.

Pentru activitățile prestate în trimestrul 8 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 8 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 8 (aprilie - iunie 2013). Aplicația de plată nr. 8 a fost aprobată prin adresa nr. 14235/02.08.2013, drept pentru care au fost emise factura 0115/07.08.2013 reprezentand plată parțială a contravalorii serviciilor prestate, plata a fost efectuata.

Pentru activitățile prestate în trimestrul 9 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 9 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 9 (iulie - septembrie 2013). Aplicația de plată nr. 9 a fost aprobată prin adresa nr. 21032 / 20.11.2013.

Pentru activitățile prestate în trimestrul 10 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 10 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 10 (octombrie - decembrie 2013). Aplicația de plată nr. 10 a fost aprobată prin adresa CJ Cluj cu numarul 7124/17.04.2014.

Pentru activitățile prestate în trimestrul 11 de activitate a fost înaintată spre aprobare aplicația de plată nr. 11 corespunzător cu obținerea aprobărilor pentru rapoartele predate și scadente în trimestrul 11 (ianuarie - martie 2014). Aplicația de plată nr. 11 a fost aprobată prin adresa CJ Cluj cu numarul 10086/04.06.2014.

Deoarece plățile efectuate până la Aplicația 8 acoperă 90% din valoarea contractului de servicii, următoarea plată aferentă a 10% va reprezenta conform prevederilor contractuale Plata finală, iar aceasta se va efectua odată cu prestarea serviciilor în procent de 100%.

Aspectele financiare legate de prestațiile aferente trimestrului 12 sunt prezentate sintetizat în *Anexa 1 - Raportul financiar*, a prezentului raport de activitate.

În baza prevederilor actului adițional nr. 3, Garanția de Buna Execuție s-a constituit prin Scrisoare de garanție eliberată de o societate de asigurări în favoarea Autorității Contractante, fiind depusă Polița de asigurare a garanției de bună execuție nr. 20101075.

## 5. CONSIDERAȚII ASUPRA ACTIVITĂȚILOR

Activitățile prestate în trimestrul 12 de activitate s-au desfășurat cu respectarea termenelor și prevederilor contractuale.

Până la data prezentei s-au finalizat următoarele activități:

1. **Activitatea / Componenta 1 - Suport în Managementul Proiectului pentru UIP din cadrul CJ Cluj**
  - 1.1 - *Întărirea capacității de management a contractului*
  - 1.3 - *Instruirea personalului UIP*
  
2. **Activitatea / Componenta 2 - Suport în procesul de achizitii pentru UIP din cadrul CJ Cluj**
  - 2.4 - *Elaborarea documentațiilor de atribuire a contractului privind contractarea serviciilor de audit financiar în cadrul Proiectului; asistență în semnarea contractului de servicii;*
  - 2.5 - *Elaborarea documentațiilor de atribuire a contractului privind contractarea realizării publicității măsurii, precum și elaborarea strategiei de conștientizare publică;*

În perioada următoarele activitățile pe care le va realiza prestatorul sunt:

1. **Activitatea / Componenta 1 - Suport în Managementul Proiectului pentru UIP din cadrul CJ Cluj**
  - 1.0 - *Managementul contractului*
  - 1.2 - *Suport tehnic pentru UIP în vederea îndeplinirii atribuțiilor curente*
  
2. **Activitatea / Componenta 2 - Suport în procesul de achizitii pentru UIP din cadrul CJ Cluj**
  - 2.1 - *Sprijinirea UIP în vederea achiziției de bunuri*
  - 2.2 - *Elaborarea documentațiilor de atribuire pentru contractarea serviciilor de colectare a deșeurilor municipale în județul Cluj; asistență în evaluarea ofertelor; asistență în semnarea contractelor de servicii*
  - 2.3 - *Elaborarea documentației de atribuire privind managementul și operarea noului Centru de Management Integrat al Deșeurilor de la Cluj; asistență în evaluarea ofertelor;*

În perioada următoare (trimestrul 13), sunt programate a fi înaintate Beneficiarului următoarele livrabile conform tabelului de mai jos:

| Nr. Crt. | Activitate /Componenta           | Raport                               | Termen de predare |   |
|----------|----------------------------------|--------------------------------------|-------------------|---|
|          |                                  |                                      | Draft             | Final   |
| 1.       | C1.0 – Managementul Contractului | Raport trimestrial de progres nr. 12 |                   | Max 2 saptamani de la incheierea trimestrului |

| Nr. Crt. | Activitate /Componenta   | Raport  | Termen de predare |  |
|----------|--|---|-------------------|--|
|          |  |   | Draft             | Final  |
| 2        | 1.2.2 Sprijinirea UIP in activitatile de coordonare cu Autoritatea de Management si Organismul Intermediar | Lv 1.2.3 Raport/Rapoarte de monitorizare a derularii contractului de servicii/furnizare/lucrari |                   | Toată perioada contractului, <b>când este cazul, la cererea Autorității Contractante</b> |

Pe langă acestea, este posibil ca Prestatorul să înainteze și alte livrabile sub forma unor rapoarte speciale suplimentare în funcție de necesitățile impuse de dinamica contractului de finanțare, de derularea proiectului și de solicitările Autorității Contractante.

## 6. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Activitățile prestate în trimestrul 12 de activitate s-au desfășurat cu respectarea termenelor și prevederilor contractuale.

Deoarece numărul de zile alocate nu acoperă prestarea servicii aferente activității 1.2, acestea fiind estimate inițial pentru acordarea suportului pentru o perioadă de 21 luni, s-a solicitat suplimentarea zilelor alocate experților principali. Printr-o gestiune corespunzătoare a fost posibilă prestarea acestor servicii și pe perioada primei extinderi de 9 luni a duratei contractului de servicii, dar nu mai acoperă durata de extindere de 12 luni prevăzută în actul adițional nr.5, extindere datorată situației imprevizibile care a generat întâzieri în implementarea contractelor de lucrări.

Pentru finalizarea activităților este necesar a se demara procedurile de achiziții aferente activității / componentei 2.

## 7. ANEXE

Anexa I - Raport financiar

Anexa II – Detaliere zile lucrătoare actualizat

Anexa I - Raport financiar conform articolului 24.2 din contract- TRIM. 12

| Raport financiar conform art 24.2 din contract     | Cheltuieli estimate conform contractului |  |                     | Cheltuieli efectuate în perioada raportată |  |                 | Cheltuieli cumulate           |  |                     | Soldul balanței                        |  |                  |
|--|--|--|---------------------|--|--|-----------------|-------------------------------|--|---------------------|--|--|------------------|
|  | Număr estimat zile de lucru              | Cost unitar fără TVA(Lei/z lucrătoare) | Suma (Lei)          | Număr zile de lucru efectuate              | Cost unitar fără TVA(Lei/z lucrătoare) | Suma (Lei)      | Număr zile de lucru efectuate | Cost unitar fără TVA(Lei/z lucrătoare) | Suma (Lei)          | Număr zile de lucru ramase de efectuat | Cost unitar fără TVA(Lei/z lucrătoare) | Suma (Lei)       |
| COSTURI UNITARE (inclusiv cheltuieli indirecte) *: |  |  |                     |  |  |                 |                               |  |                     |  |  |                  |
| <b>Experți principali pe termen lung **</b>        |  |  |                     |  |  |                 |                               |  |                     |  |  |                  |
| - Lider de echipă (Team Leader)                    | 428,0                                    | 1.300,0                                | 556.400             | 3,0  | 1.300,0                                | 3.900,0         | 426,0                         | 1.300,0                                | 553.800,0           | 2,0                                    | 1.300,0                                | 2.600,0          |
| - Alți experți principali pe termen lung           | 755,5                                    | 600                                    | 453.300             | 2,0  | 600                                    | 1.200,0         | 719,5                         | 600,0                                  | 431.700,0           | 36,0                                   | 600,0                                  | 21.600,0         |
| <b>Alți experți pe termen lung **</b>              |  |  |                     |  |  |                 |                               |  |                     |  |  |                  |
| - Alți experți - locali pe termen lung             | 704,0                                    | 453,0                                  | 318.912,0           | 0,0  | 453,0                                  | 0,0             | 682,0                         | 453,0                                  | 308.946,0           | 22,0                                   | 453,0                                  | 9.966,0          |
| - Alți experți - internaționali pe termen lung     |  |  |                     |  |  |                 |                               |  |                     |  |  |                  |
| <b>Experți pe termen scurt ***</b>                 |  |  |                     |  |  |                 |                               |  |                     |  |  |                  |
| - Experți principali pe termen scurt               | 14,0                                     | 488,4                                  | 6.837               | 0,0  | 488,4                                  | 0,0             | 14,0                          | 488,4                                  | 6.837,0             | 0,0                                    | 488,4                                  | 0,0              |
| - Alți experți - locali pe termen scurt            |  |  |                     |  |  |                 |                               |  |                     |  |  |                  |
| - Alți experți - internaționali pe termen scurt    |  |  |                     |  |  |                 |                               |  |                     |  |  |                  |
| <b>VALOAREA CONTRACTULUI fara TVA</b>              |  |  | <b>1.335.449,00</b> |  |  | <b>5.100,00</b> |                               |  | <b>1.301.283,00</b> |  |  | <b>34.166,00</b> |
| TVA  |  |  | 320.507,76          |  |  | 1.224,00        |                               |  | 312.307,92          |  |  | 8.199,84         |
| <b>VALOAREA CONTRACTULUI cu TVA</b>                |  |  | <b>1.655.956,76</b> |  |  | <b>6.324,00</b> |                               |  | <b>1.613.590,92</b> |  |  | <b>42.365,84</b> |

\*Toate costurile unitare acoperă:

- Remunerația netă a personalului pe zilele lucrate;
- Costuri administrative aferente angajării experților relevanți, inclusiv cheltuieli de transport și cazare, diurne, concediul anual plătit al oricărei categorii de personal care nu poate depăși 30 de zile lucrătoare, asigurări medicale și orice alt tip de beneficiu acordat de către Prestator personalului său angajat;
- O marjă care să acopere cheltuielile administrative, cheltuielile aferente dotărilor care se vor pune la dispoziția personalului angajat și profitul Prestatorului;
- Orice alte cheltuieli necesare. (inclusiv pentru personalul administrativ, susținere, de backstopping precum și orice alte eventuale cheltuieli ca de exemplu în înlocuirea experților sau prelungirii perioadei de notificare a defectelor).

\*\* Sunt considerați ca făcând parte din această categorie experții care își vor desfășura activitatea pe parcursul unei perioade mai lungi decât 6 luni consecutive.

\*\*\* Sunt considerați ca făcând parte din această categorie experții care își vor desfășura activitatea pe parcursul unei perioade mai scurte decât 6 luni consecutive.

Anexa II - *Detaliere zile lucrătoare actualizat*

monitorul.ro







Gratic de distribuție a inputurilor pe activități - actualizat  
Activitatea / Componente 1 - Suport în Managementul Proiectului pentru UJP din cadrul CI Cluj

1.0 - Managementul contractului

| Nr. Crt                                     | Postiia  | Nume Prenume                  | Total cumulat | L1 JUN 2011 | L2 IUL 2011 | L3 AUG 2011 | L4 SEP 2011 | L5 OCT 2011 | L6 NOI 2011 | L7 DEC 2011 | L8 IAN 2012 | L9 FEB 2012 | L10 MAR 2012 | L11 APR 2012 | L12 IUN 2012 | L13 IUL 2012 | L14 AUG 2012 | L15 SEP 2012 | L16 OCT 2012 | L17 NOI 2012 | L18 DEC 2012 | L19 IAN 2013 | L20 FEB 2013 | L21 MAR 2013 | L22 APR 2013 | L23 IUN 2013 | L24 IUL 2013 | L25 IUN 2013 | L26 IUL 2013 | L27 AUG 2013 | L28 SEP 2013 | L29 OCT 2013 | L30 NOV 2013 | L31 DEC 2013 | L32 IAN 2014 | L33 FEB 2014 | L34 MAR 2014 | L35 APR 2014 | L36 IUN 2014 | L37 IUL 2014 | L38 AUG 2014 | L39 SEP 2014 | L40 OCT 2014 |   |   |   |   |   |  |  |
|---|--|-------------------------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---|---|---|---|---|--|--|
| <b>Experti principali</b>                   |  |                               |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 1   | Lider de echipa  | Cristina Corpelean            | 74            | 3           | 3           | 4           | 7           | 2           | 1           | 1           | 5           | 1           | 1            | 1            | 3            | 5            | 2            | 3            | 5            | 3            | 3            | 4            | 4            | 2            | 2            | 1            | 1            | 3            | 3            | 3            | 1            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2 | 2 |   |   |   |  |  |
| 2   | Expert de mediu  | Radu Carbat                   | 2             | 3           | 3           | 4           | 7           | 2           | 1           | 1           | 5           | 1           | 1            | 1            | 3            | 5            | 2            | 3            | 5            | 3            | 3            | 4            | 4            | 2            | 2            | 1            | 1            | 3            | 3            | 3            | 1            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 2 | 2 | 2 |   |   |  |  |
| 3   | Expert achizitii   | Delta Alexandru               | 2             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 4   | Expert financiar   | Corina Vasilescu              |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 5   | Expert tehnice   | Stela Andrei                  |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| <b>Alti Experti - local pe termen lung</b>  |  |                               |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 6   | Specialist achizitii   | Lucia Baurin                  | 55            | 7           | 7           | 7           | 6           | 1           | 3           | 4           | 2           | 2           | 2            | 1            | 1            | 3            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 2            | 2            | 3            | 3            | 3            | 3            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1 | 1 | 1 | 1 |   |  |  |
| 7   | Expert proceduri   | Laura Stavarada               |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 8   | Expert achizitii   | Dan Dima                      |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 9   | Lider de echipa  | Lavinia Căbră / Corina Boidor | 55            | 7           | 7           | 7           | 6           | 1           | 3           | 4           | 2           | 2           | 2            | 1            | 1            | 3            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 2            | 2            | 3            | 3            | 3            | 3            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 10  | Expert promovare si comunicare                                 | Sorana Olaru                  |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 11  | Expert training  | Ana Maria Corpelea            |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 12  | Expert deseri operarea instalatiilor de gestionare a deeurilor | Adriana Boelien               |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 13  | Expert mediu SIMD  | Olga Muresan                  |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 14  | Expert SIMS  | Marius Baican                 |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 15  | Expert Financiar   | Mariuca Iuga                  |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| <b>Alti Experti - local pe termen scurt</b> |  |                               |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |
| 16  | Expert management contract MDC                                 | Alina Brutuoreanu             |               |             |             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |   |   |   |   |   |  |  |

Nota: Puterea în exercitiu a contractului a început la data de 22 Iunie 2011





Gratic de distribuție a inputurilor pe activități - actualizat

Activitatea / Componenta 2 - Suport în procesul de achiziții pentru UIP din cadrul CI Cluj

| Nr. Crt                                       | Nume Prenom   | Total cumulat | L3       | L4       | L5       | L6       | L7       | L8       | L9       | L10      | L11      | L12      | L13      | L14      | L15      | L16      | L17      | L18      | L19      | L20      | L21      | L22      | L23      | L24      | L25      | L26      | L27      | L28      | L29      | L30      | L31      | L32      | L33      | L34      | L35      | L36      | L37      | L38      | L39      | L40      |          |          |  |  |  |  |  |  |
|---|---|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|--|--|--|--|--|
|   |   |               | JUN 2011 | JUL 2011 | AUG 2011 | SEP 2011 | OCT 2011 | NOV 2011 | DEC 2011 | IAN 2012 | FEB 2012 | MAR 2012 | APR 2012 | MAY 2012 | JUN 2012 | JUL 2012 | AUG 2012 | SEP 2012 | OCT 2012 | NOV 2012 | DEC 2012 | IAN 2013 | FEB 2013 | MAR 2013 | APR 2013 | MAY 2013 | JUN 2013 | JUL 2013 | AUG 2013 | SEP 2013 | OCT 2013 | NOV 2013 | DEC 2013 | IAN 2014 | FEB 2014 | MAR 2014 | APR 2014 | MAY 2014 | JUN 2014 | JUL 2014 | AUG 2014 | SEP 2014 |  |  |  |  |  |  |
| 1   | Lider de echipa (Team Leader)                                       | 599           | 3        | 12       | 8        | 30       | 46       | 47       | 27       | 42       | 48       | 46       | 52       | 53       | 45       | 31       | 22       | 11       |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 2   | -Alți experți principali pe termen lung                             | 69            | 3        | 12       | 8        | 30       | 42       | 39       | 25       | 40       | 43       | 41       | 44       | 48       | 39       | 22       | 17       | 8        |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 3   | Expert de meslu   | 103           | 3        | 6        | 3        | 3        | 3        | 3        | 4        | 12       | 12       | 12       | 12       | 8        | 3        | 4        |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 4   | Expert achiziții publice  | 228           |          | 12       | 18       | 18       | 18       | 18       | 15       | 17       | 14       | 21       | 16       | 14       | 9        | 4        |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 5   | Expert financiar  | 81            |          | 8        | 11       | 8        | 11       | 9        | 4        | 5        | 6        | 9        | 6        | 7        | 3        | 4        |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
|   | Expert analiza institutionala                                       | 114           |          | 6        | 8        | 7        | 10       | 9        | 9        | 13       | 10       | 6        | 9        | 8        | 2        |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| <b>Alți Experți - localii pe termen lung</b>  |   |               |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
|   |   | 366           |          | 22       | 17       | 14       |          | 18       | 18       | 21       | 24       | 25       | 29       | 35       | 27       | 29       | 21       | 20       | 1        |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 6   | Specialist achiziții  | 133           |          | 11       | 6        | 6        | 6        | 6        | 6        | 6        | 9        | 8        | 13       | 16       | 14       | 12       | 10       | 9        | 1        |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 7   | Jurist  | 49            |          | 1        | 5        | 4        | 4        | 4        | 4        | 5        | 5        | 3        | 3        | 5        | 2        | 3        | 1        | 1        |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 8   | Expert proceduri asigurarea calitatii                               | 14            |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 9   | Lider de echipa adunect (DL)  |               |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 10  | Expert promovare și comunicare                                      | 23            |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 11  | Expert training   |               |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 12  | Expert deșeuiri - operarea instalatiilor de gestionare a deșeurilor | 97            |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 13  | Expert media SIMD   | 40            |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 14  | Expert SMS  |               |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 15  | Expert Financiar, Contabil  | 10            |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| <b>Alți Experți - localii pe termen scurt</b> |   |               |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |
| 16  | Expert management contract FIDIC                                    |               |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |  |  |  |  |  |  |

Nota: Puntea în execuție a contractului a început la data de 22 Iunie 2011





**Grafic de distribuție a inputurilor pe activități - actualizat**

Activitatea / Componenta 2 - Suport în procesul de achiziții pentru UIP din cadrul CI Cluj

**2.2 - Elaborarea documentațiilor de atribuire pentru contractarea serviciilor de colectare a deșeurilor municipale în județul Cluj; asistență în evaluarea ofertelor; asistență în semnarea contractelor de servicii**

**2.2.2 Suport pe parcursul derularii procedurii de achiziție publică**

| Nr. Crt                                       | Postia   | ID  | Nume Prenume      | Totalele cumulate | L1<br>IAN<br>2011 | L2<br>IUL<br>2011 | L3<br>AUG<br>2011 | L4<br>SEP<br>2011 | L5<br>OCT<br>2011 | L6<br>NOV<br>2011 | L7<br>DEC<br>2011 | L8<br>IAN<br>2012 | L9<br>FEB<br>2012 | L10<br>MAR<br>2012 | L11<br>APR<br>2012 | L12<br>MAY<br>2012 | L13<br>IUN<br>2012 | L14<br>IUL<br>2012 | L15<br>AUG<br>2012 | L16<br>SEP<br>2012 | L17<br>OCT<br>2012 | L18<br>NOV<br>2012 | L19<br>DEC<br>2012 | L20<br>IAN<br>2013 | L21<br>FEB<br>2013 | L22<br>MAR<br>2013 | L23<br>APR<br>2013 | L24<br>MAY<br>2013 | L25<br>IUN<br>2013 | L26<br>IUL<br>2013 | L27<br>AUG<br>2013 | L28<br>SEP<br>2013 | L29<br>OCT<br>2013 | L30<br>NOV<br>2013 | L31<br>DEC<br>2013 | L32<br>IAN<br>2014 | L33<br>FEB<br>2014 | L34<br>MAR<br>2014 | L35<br>APR<br>2014 | L36<br>MAY<br>2014 | L37<br>IUN<br>2014 | L38<br>IUL<br>2014 | L39<br>AUG<br>2014 | L40<br>SEP<br>2014 |
|---|--|-----|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Expertii principali</b>                    |  |     |                   | <b>34</b>         |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 1   | Lider de echipa - Alți experti principali pe termen lung           | EP1 | Cristina Comodean | 1                 |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 2   | Expert de mediu  | EP2 | Radu Carhat       | 5                 |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 3   | Expert achiziții publice   | EP3 | Deia Alexandru    | 70                |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 4   | Expert financiar   | EP4 | Cornel Kamenitzki | 8                 |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 5   | Expert analiza institutionala                                      | EP5 | Stela Andrei      | 8                 |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| <b>Alți Experti - localii pe termen lung</b>  |  |     |                   | <b>15</b>         |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 6   | Specialist achiziții   | E6  | Andra Bahrin      |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 7   | Expert - procedură asigurarea calitatii                            | E7  | Laura Smaranda    | 3                 |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 8   | Lider de echipa adjunsc (DTL)                                      | E8  | Dan Diana         |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 9   | Expert promovare și comunicare                                     | E9  | Cornelia Boldor   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 10  | Expert training  | E10 | Sorana Olteu      |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 11  | Expert desauri - operarea instalatiilor de gestionare a deșeurilor | E11 | Ana Maria Compaie |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 12  | Expert desauri - operarea instalatiilor de gestionare a deșeurilor | E12 | Adriana Bocian    | 21                |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 13  | Expert mediu SIMD  | E13 | Oana Musuroaea    |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 14  | Expert SMS   | E14 | Marius Balcan     |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 15  | Expert Financiar Contabil  | E15 | Mariuca Iuga      |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| <b>Alți Experti - localii pe termen scurt</b> |  |     |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| 16  | Expert management contract FIDIC                                   | E16 | Alina Brusteanu   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |

Notă: Punerea în executie a contractului a început la data de 22 iunie 2011.

Gratic de distribuție a inputurilor pe activități - actualizat

Activitatea / Componenta 2 - Suport în procesul de achiziții pentru UIP din cadrul CI Cluj

2.3 -Elaborarea documentației de atribuire privind managementul și operarea noului Centru de Management Integrat al Deseurilor de la Cluj, asistență în evaluarea ofertelor;

| Nr. Crt                                      | Postia  | ID  | Nume Prenume       | Total cumulat | L3 JUN 2011 | L4 JUL 2011 | L5 AUG 2011 | L6 SEP 2011 | L7 OCT 2011 | L8 NOI 2011 | L9 DEC 2011 | L10 JAN 2012 | L11 FEB 2012 | L12 MAR 2012 | L13 APR 2012 | L14 MAI 2012 | L15 IUN 2012 | L16 IUL 2012 | L17 AUG 2012 | L18 SEP 2012 | L19 OCT 2012 | L20 NOV 2012 | L21 DEC 2012 | L22 JAN 2013 | L23 FEB 2013 | L24 MAR 2013 | L25 APR 2013 | L26 MAI 2013 | L27 IUN 2013 | L28 IUL 2013 | L29 AUG 2013 | L30 SEP 2013 | L31 OCT 2013 | L32 NOV 2013 | L33 DEC 2013 | L34 JAN 2014 | L35 FEB 2014 | L36 MAR 2014 | L37 APR 2014 | L38 MAI 2014 | L39 IUN 2014 | L40 IUL 2014 | L41 AUG 2014 | L42 SEP 2014 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|---|-----|--------------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Experti principali</b>                    |   |     |                    |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1  | Lider de echipa   | EP1 | Cristina Corpelean | 235           | 6           | 13          | 22          | 13          | 17          | 24          | 19          | 26           | 21           | 18           | 11           | 8            |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| -Alți experți principali pe termen lung      |   |     |                    |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2  | Expert de mediu   | EP2 | Radu Carhat        | 189           | 6           | 9           | 14          | 11          | 15          | 19          | 14          | 18           | 16           | 16           | 9            | 5            |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3  | Expert achiziții publice  | EP3 | Diana Alexandru    | 80            | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4  | Expert financiar  | EP4 | Cornel Iamenczki   | 23            | 2           | 5           | 7           | 4           | 6           | 7           | 5           | 7            | 5            | 6            | 7            | 5            |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5  | Expert analiza institutiionala                                      | EP5 | Stela Andrei       | 57            | 3           | 3           | 6           | 6           | 8           | 7           | 4           | 6            | 6            | 6            | 2            |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Alți Experți - locali pe termen lung</b>  |   |     |                    |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6  | Specialist achiziții  | EG  | Andra Bahin        | 42            | 2           | 2           | 2           | 2           | 2           | 2           | 4           | 1            | 6            | 2            | 7            | 6            |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7  | Jurist  | E7  | Laura Smaranda     | 13            | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           | 3           | 3           | 2            | 2            |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8  | Expert proceduri asigurarea calitatii                               | E8  | Dan Dima           |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9  | Lider de echipa adjunct (DIL)                                       | E9  | Lavinia Cobrea     |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10   | Expert promovare și comunicare                                      | E10 | Sorana Oltaru      |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11   | Expert training   | E11 | Ana Maria Corpade  |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12   | Expert deșeuiri - operarea instalatiilor de gestionare a deșeurilor | E12 | Adriana Boclan     | 67            |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13   | Expert mediu, SIMD  | E13 | Oana Musuroaea     |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14   | Expert SMIS   | E14 | Marius Baican      |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15   | Expert Financiar Contabili  | E15 | Mariuca Iuga       | 3             |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Alți Experți - locali pe termen scurt</b> |   |     |                    |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16   | Expert management contract FIDC                                     | E16 | Alina Brustureanu  |               |             |             |             |             |             |             |             |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nota: Punerea în executie a contractului a început la data de 22 Iunie 2011

Data actualizare:





